

فرآیند خدمات فوق برنامه

صاحب اصلی فرآیند:
اداره رفاه مدیریت
پشتیبانی

ورودی:
تکمیل فرم های
درخواست ثبت نام
اینترنتی

همکاران:
همکاران متقاضی
رابطین رفاهی

خروجی:
تأییدیه اطلاعات و
دریافت معرفی نامه و
مراجعه به مراکز مورد
توافق

هماهنگی و برگزاری جلسات با مراکز تفریحی و بازی (تور یک روزه،
شهربازی، سینماها، استخر، باغ وحش، رستوران ها و مراکز خرید و ...
توسط اداره رفاه

درج و ثبت توافقات صورت گرفته با مراکز فوق در پل مربوطه

اطلاع رسانی به کلیه کارکنان از طریق ارسال بخشنامه، ایمیل، پیامک
و ... توسط اداره رفاه و معرفی مراکز منتخب

کارمند متقاضی دریافت کارت
تخفیف دار سینما می باشد؟

خیر

تعلق نمی گیرد

بله

مراجعه حضوری به اداره رفاه با ارائه پرینت ثبت نام و فیش واریزی

حضور

روش های دریافت خدمات فوق
برنامه به چه صورت می باشد؟

دریافت بن های تخفیف (شهربازی، باغ وحش، استخر و ...)

غیر حضوری

تکمیل فرم ثبت نام در پل فوق مانند شرکت در تور یک روزه یا دریافت کد
رهگیری و چاپ اطلاعات توسط متقاضی